

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ  
Симферополь Республики Крым

Утверждено

Приказ от 24.09.2023 № 84

**Порядок  
организации предоставления дополнительного  
образования детей в дошкольном учреждении**

Согласовано/Принято  
на заседании Педагогического совета  
протокол от 13.10.2023 № 2  
Учтено мнение родительского комитета  
Протокол от 18.10.2023 № 2

# Порядок организации предоставления дополнительного образования детей в дошкольном учреждении

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации предоставления дополнительного образования детей в дошкольном учреждении (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида №66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБДОУ) разработано с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, регламентации порядка организации оказания платных образовательных услуг детям, регулирования отношений между заказчиком и исполнителем.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» и приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом МБДОУ, СанПиН и другими правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам (далее-договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Дополнительные образовательные услуги детям не могут быть оказаны взамен или в рамках основной общеобразовательной программы, финансовое обеспечение которых осуществляются за счет денежных средств родителей (законных представителей) с их согласия.

1.4. Оказание дополнительных образовательных услуг детям не может наносить ущерб или ухудшать качество дошкольного образования.

1.5. Деятельность по реализации платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с образовательной программой дополнительного образования. МБДОУ обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями договора.

1.6. Перечень платных образовательных услуг, расписание занятий и их стоимость устанавливается ежегодно приказом руководителя МБДОУ на основании мониторинга и заявлений родителей.

## **2. Порядок предоставления дополнительного образования детей**

2.1. МБДОУ предоставляет заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» со следующими сведениями:

- полное наименование и место нахождения МБДОУ;
- сведения об Уставе, о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную родительскую плату и порядок;
- правил приема;
- сведения о режиме работы, расписание занятий и иные сведения по требованию заказчика для ознакомления.

2.1. МБДОУ использует материально-техническую базу, условия для качественного предоставления образовательных услуг в соответствии с действующими СанПиН. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использование помещений МБДОУ в часы, не предусмотренные расписанием НОД.

2.2. МБДОУ открывает лицевые счета в органах казначейства для учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Ведет отдельный учет рабочего времени педагога дополнительного образования. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как штатные работники МБДОУ, так и специалисты со стороны.

Ведет отдельный учет материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

2.3. При наличии условий, перечисленных выше, необходимо:

- изучить спрос востребованности платных образовательных услуг, определить предполагаемых заказчиков;
- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы с перспективно-тематическим планированием занятий;
- составить и утвердить учебные планы по платным образовательным услугам (количество часов, предлагаемых исполнителем должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям воспитанника);
- разработать и утвердить Положение об оплате труда работников, оказывающих платные образовательные услуги за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.4. МБДОУ обеспечивает подбор и расстановку педагогических кадров по оказанию платных образовательных услуг. Наименование должностей работников и их квалификация должны соответствовать профессиональному стандарту и наименованию должностей руководителей, специалистов и служащих раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. С работниками, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, заключаются трудовые договоры (Приложение 1) в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

2.5. МБДОУ определяет тарификацию работника и составляет штатное расписание на основании штатных единиц, необходимых для оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденной рабочей программой и учебным планом.

2.6. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе и учебному плану обеспечить в установленном порядке составляется расчет месячной платы по каждому виду платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.7. Организация предоставления платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа руководителя МБДОУ. Приказом утверждается:

- перечень оказываемых платных образовательных услуг;
- ответственные лица с обозначением круга их обязанностей;
- состав обучающихся;
- организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);
- педагогический состав с определением учебной нагрузки (в свободное от основной работы время);
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

2.8. МБДОУ в установленном порядке уведомляет Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым об организации платных образовательных услуг с указанием:

- наименования платных образовательных услуг;
- стоимости часа по каждому виду услуг;
- продолжительности одного занятия по каждому виду услуг;
- стоимости одного занятия по каждому виду услуг;
- количества занятий в неделю по каждому виду услуг;
- количества занятий в месяц по каждому виду услуг;
- стоимости в месяц по каждому виду услуг;
- расписания занятий с указанием времени проведения и помещений.

2.9. Устанавливается 50% родительская плата за предоставление платных образовательных услуг льготным категориям детей (дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей) и детям работников МБДОУ на основании:

- заявления родителей (законных представителей) (Приложение 2);
- договора об образовании по дополнительным образовательным программам (Приложение 3).

2.10. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя МБДОУ;
  - место нахождения исполнителя;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) и телефон заказчика;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его дата рождения, место жительства;
  - права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
  - стоимость образовательных услуг, порядок и способ оплаты;
  - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
  - форма обучения;
  - срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
  - порядок изменения и расторжения договора,
- иные сведения, связанные с предоставлением платных образовательных услуг.

2.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительных платных образовательных

услуг или снижают уровень предоставления им гарантий, установленным законодательством Российской Федерации об образовании.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

2.12. Оплата образовательных услуг проводится путем безналичного расчета по указанным в договоре реквизитам исполнителя и предоставлении копии квитанции об оплате с отметкой банка ответственному лицу за обеспечение предоставления платных образовательных услуг.

Договор является отчетным документом и подлежит хранению в МБДОУ три года.

### **3. Формирование цены на платные образовательные услуги**

3.1. Средства от платной образовательной деятельности являются одним из источников внебюджетного финансового обеспечения МБДОУ.

3.2. Формирование цены основано на принципе полного возмещения затрат МБДОУ на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на осуществление ресурсов.

3.3. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ. План финансово-хозяйственной деятельности по расходам за счет доходов от платных образовательных услуг, а также его исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3.4. Планирование расходов за счет доходов от платных образовательных услуг состоит из двух разделов:

-доходы - родительская плата за платные образовательные услуги, которые рассчитываются исходя из списочного количества детей групп, ежемесячной родительской платы за платные образовательные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг;

-расходы, которые непосредственно связаны с оказанием платных образовательных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3.5. Расчет цены платной образовательной услуги на одного воспитанника за 1 занятие производится по формуле:

$$Ц_{пдоу} = Сс, \text{ где}$$

$Ц_{пдоу}$  – цена платной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

$Сс$  – себестоимость платной образовательной услуги на одного воспитанника за одно занятие (руб.).

3.6. Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

-расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-персоналу и выплату стимулирующих выплат;

-материальные затраты, в которые входят: расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана финансово-хозяйственной деятельности); расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

3.7. Себестоимость платной образовательной услуги в расчете (калькуляции) на одного потребителя ( $Cy$  п) определяется как частное от деления общей суммы затрат по платным образовательным услугам к общему количеству потребителей платных образовательных услуг ( $K$ ):  $Cy \text{ п} = Cy / K$ , где

$Cy$  – себестоимость услуги

$Cy = (Зп + Зо + За + Nz + Mз) / K$ :

$Зп$ - Заработная плата педагогов в месяц:

$Зп = СТ\text{час} \times K\text{час}$ , где

$СТ\text{час}$  – заработная плата в час;

$K\text{час}$  – количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга.

$Зо$  - заработная плата обслуживающего персонала в месяц:

$Зо = ТС\text{час} \times K\text{час}$ , где

$ТС\text{час}$  – оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

$За$ - заработная плата (стимулирующие выплаты) административно-управленческого персонала устанавливаются в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, но не должна превышать 100% общего фонда оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

$Nz$  - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации:

$Nz = (Зп + Зо + За) \times 30,2\%$

Заработная плата работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг рассчитывается с учетом применения формул расчета, утвержденных Положением об оплате труда работников, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Симферополя Республики Крым.

В калькуляцию платной образовательной услуги могут включаться стимулирующие выплаты работникам, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг, включаются в фонд оплаты труда.

Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;  $Mз$  - материальные затраты, которые определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации. Данные



затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

3.8. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных образовательных услуг, его неравномерность во времени, возможно, установление различных цен на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

3.9. МБДОУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11. При расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, возможно применение сдельных, бестарифных и иных систем оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

3.12. МБДОУ самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работнику.

Налогообложение доходов, полученных МБДОУ от реализации платных образовательных услуг, обеспечивается в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг МБДОУ и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. МБДОУ освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (цунами, шторм, землетрясение, наводнение, тайфун, ураган, засуха, пожар, изменение санитарно-эпидемиологической обстановки, катастрофы, массовые выступления, решения государственных органов) или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором об оказании платных образовательных услуг;
- уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им документально подтвержденных расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг;
- выплату заказчику (потребителю) неустойку в порядке и размере, определенных в Законе Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.4. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и МБДОУ, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. МБДОУ перед заказчиком несет ответственность за:

- жизнь и здоровье воспитанника;
  - соблюдение прав заказчика, обучающегося и педагога;
- иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в сфере оказания платных образовательных услуг, также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в МБДОУ;
  - организацию, порядок и качество предоставления платных образовательных услуг детям;
  - целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
  - соблюдение дисциплины цены;
- иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае нарушения установленных требований данного Порядка руководитель, должностное лицо и педагог, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Наложение мер юридической ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

4.8. Руководитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации оказания платных образовательных услуг детям МБДОУ.

Ежегодно предоставляет отчет о поступлении и использовании средств от оказания платных образовательных услуг перед общественностью.

## Трудовой договор (эффективный контракт) № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее-ДОУ), именуемый в дальнейшем «Работодатель» в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и именуемый(ая) \_\_\_\_\_, в дальнейшем «Работником», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт) (далее-договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Работодатель предоставляет Работнику работу в ДОУ по должности «Педагог дополнительного образования», а Работник обязуется лично выполнять следующие трудовые функции в соответствии с договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами ДОУ:

1.1.1. Осуществляет дополнительное образование в соответствии с образовательной программой, развивает творческие наклонности и способности детей.

1.1.2. Формирует состав воспитанников кружка, секции, студии и другого детского объединения по дополнительной образовательной программе.

1.1.3. Принимает меры по сохранению контингента воспитанников в течение срока их обучения.

1.1.4. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения), исходящий из психофизиологической и педагогической целесообразности, применяя при этом современные

технологии, включая информационные, а так же цифровые образовательные ресурсы.

1.1.5. Использует достижения в области методической, педагогической и психологической наук, детской психологии и гигиены, а также современных информационных технологий.

1.1.6. Обеспечивает строгое соблюдение всех прав и свобод воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.1.7. Участвует в разработке и реализации образовательных программ.

1.1.8. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение, а также ведет установленную документацию и отчетность.

1.1.9. Выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию, формированию интересов и развитию наклонностей.

1.1.10. Ориентируется на индивидуальность личности каждого ребенка, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов и способностей.

1.1.11. Анализирует достижения воспитанников. Оценивает эффективность дополнительных занятий, учитывает умения и навыки детей.

1.1.12. Использует компьютерные технологии.

1.1.13. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым воспитанникам, а также детям с ограниченными возможностями.

1.1.14. Организует участие воспитанников в массовых мероприятиях учреждения и города.

1.1.15. Участвует в:

-работе педагогического совета;

-проведении родительских собраний;

-организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогическим работникам.

1.1.16. Корректирует ход выполнения тематического планирования.

1.1.17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время занятий.

1.1.18. Обеспечивает соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности.

1.1.19. Соблюдает должностную инструкцию педагога дополнительного образования. Своевременно проходит периодические медицинские обследования.

1.1.20. Оповещает администрацию о несчастном случае, оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему.

1.2. Работник принимается на работу в: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, расположенное по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Крылова, д. 63а.

1.3. Работа у работодателя является для работника:

---

(основной, по совместительству)

1.4. Труд Работника по договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

## **2.Срок действия договора**

2.1. Настоящий трудовой договор заключается на срок:

\_\_\_\_\_ (определенный, неопределенный, причины заключения срочного договора)

2.2. Настоящий договор оформляет трудовые и иные связанные с ними отношения между Работодателем и Работником и вступает в силу

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

2.3. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_ месяцев с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

## **3. Права и обязанности работника**

3.1. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной договором;
  - б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
  - в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим договором.

3.2. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других

работников.

#### **4. Права и обязанности работодателя**

4.1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

4.2. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с локальными нормативными актами;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и договором.

#### **5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА**

5.1. Размер оплаты труда работников устанавливается исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), стимулирующих выплат.

5.1.1. Должностной оклад \_\_\_\_\_рублей в месяц, определяется путем суммирования произведения должностного оклада, коэффициента специфики работы (таблица 1).

Таблица 1

Размер повышения оклада (должностного оклада) за специфику работы

Вид деятельности	Размер процента повышения, %	Размер выплаты
Работа педагогического работника в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)	25	
За реализацию программ общеразвивающей направленности (применяется по факту нагрузки)	15	

5.1.2. Стимулирующая часть (таблица 2, 3) устанавливается в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных локальным актом учреждения, коллективным договором и соглашениями.

Таблица 2

Наименование выплаты	Размер выплаты	Периодичность	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Надбавка за квалификационную категорию		ежемесячно	Положение об оплате труда работников ДОУ
Выплата за выслугу лет		ежемесячно	Положение об оплате труда работников ДОУ Данные о трудовой деятельности
Премия по итогам работы за выполнение особо важных и ответственных работ	определяется в абсолютном размере	Наличие экономии фонда оплаты труда (за год)	Положение об оплате труда работников ДОУ



Таблица 3

№ п/п	критерии	балл
1	2	3
1	Применение в работе современных средств и методов	
2	Подготовка материала для официального сайта ДОУ: -разработка презентации -разработка текстового материала	
3	Результаты освоения обучающимися дополнительной образовательной программы	
4	Отсутствие замечаний со стороны заведующего и должностного лица при выполнении должностных обязанностей и сроков исполнительской дисциплины	
5	Отзывы родителей с фиксацией	
6	Своевременное устранение нарушений, предписаний, выявленных в результате проверок органами надзора и контроля	

5.2. Заработная плата выплачивается работнику в валюте Российской Федерации (рублях) не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

5.3. Днями выплаты заработной платы являются: за первую половину месяца 15 числа и за вторую 30 числа каждого месяца. В случае совпадения с праздничными и выходными днями дни выплаты заработной платы смещаются на предыдущие дни.

5.4. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

## **6. Режим рабочего времени и режим времени отдыха**

6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку) для Работника устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени \_\_\_\_\_ часов в неделю.

6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (рабочие и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

6.3. Работник не имеет права без разрешения администрации менять график работы.

6.4. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дня по основному месту работы.

6.4.1. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя.

6.4.2. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

6.4.3. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

6.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

## **7. Социальное страхование работника**

7.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию, установленному действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Гарантии и компенсации**

8.1. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим договором.

8.2. Условия договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

8.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя в личном деле работника, второй – у Работника.

11.6. Изменения, определенные настоящим договором, вступают в силу с момента его подписания.

## 12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

РАБОТОДАТЕЛЬ	РАБОТНИК
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым	_____
Адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, улица Крылова, дом 63а. Тел. +7(3652)27-60-47	Адрес места жительства: _____ _____
ИНН /КПП 9102068283/910201001 л/с 20756Э03380 р/с 40701810735101000227 Отделение Республики Крым БИК 043510001 ОГРН 1159102006480	Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____ кем выдан _____ _____ дата выдачи _____
Заведующий _____ ФИО	(подпись) _____ ФИО _____

Экземпляр настоящего договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ получил

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Приложение 2  
к Порядку организации предоставления  
дополнительного образования детей в дошкольном учреждении

Заведующему  
МБДОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя/законного представителя

Заявление

Прошу \_\_\_\_\_ принять \_\_\_\_\_ моего  
ребенка \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_  
(фио полностью, дата рождения)

на обучение по дополнительной образовательной программе  
с \_\_\_\_\_ года.

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком дополнительного образования на \_\_\_\_\_ языке.

С Законом РФ № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

Прошу предоставить льготу по оплате за предоставление платной образовательной услуги в размере 50%, в связи с тем, что мой ребенок является \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заведующему  
МБДОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя/законного представителя

## Заявление

Прошу отчислить / перевести моего сына (дочь) \_\_\_\_\_

(фио полностью, дата рождения)

\_\_\_\_\_ года из кружка \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата	подпись	фио
------	---------	-----

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании по дополнительной образовательной программе

г. Симферополь

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 01.07.2016 № 0436, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Малышевой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

именуемом в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемом в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор об образовании по дополнительным образовательным программам (далее-Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в соответствии с основными характеристиками образования, вид – общее образование, уровень образования – дошкольный уровень образования, в рамках реализации дополнительной образовательной программы дошкольного образования (приложение).

Заказчик \_\_\_\_\_

(далее – ДОП) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

---

(наименование дополнительной образовательной программы)

Форма обучения – очная. Язык обучения - \_\_\_\_\_. Срок освоения программы с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ продолжительность одного академического часа (занятия) \_\_\_\_\_ минут. Всего по образовательной программе \_\_\_\_\_ занятий. Режим занятий в соответствии с расписанием по пятидневной рабочей неделе с понедельника по пятницу; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни

Документы об успешном освоении образовательной программы не выдаются.

Направленность образовательной программы (части образовательной программы) – общеразвивающее дополнительное образование детей. Воспитанник зачисляется

в \_\_\_\_\_.

## **2. Взаимодействие Сторон**

2.1 Исполнитель вправе:

-Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

-Защищать права, честь и достоинство работников образовательной организации.

-Проводить фото и видео- съемку с участием воспитанника в игровых, режимных моментах и различных мероприятиях, проводимых в детском саду, с дальнейшим их использованием в повышении имиджа учреждения и размещением на официальном сайте образовательной организации.

-Заменять педагога по платным услугам в случае производственной необходимости.

-Изменять график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью, заранее уведомив об этом заказчика.

-Не допускать ребенка к занятиям в случае отсутствия оплаты за услугу, предусмотренную настоящим Договором.

-Отказать заказчику в перерасчете платных услуг за пропущенные занятия в случае отсутствия подтверждающих документов.

Заказчик \_\_\_\_\_

## 2.2. Заказчик вправе:

-Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

-Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

-Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

- Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками.

- Свободно и добровольно выбирать язык изучения (обучения) для ребенка, результат выбора зафиксировать заявлением (русский, крымскотатарский, украинский языки).

-Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

-Вносить предложения администрации по расширению и улучшению качества предоставляемых услуг.

-По приглашению педагога посещать мероприятия по предоставляемой ребенку услуге.

-Расторгнуть договор досрочно по заявлению.

-Обучающийся вправе:

-Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

-Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

-Исполнитель обязан:

Заказчик \_\_\_\_\_



-Обеспечивать Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

-Обеспечивать надлежащее предоставление платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой дополнительного образования и условиями настоящего Договора.

-Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

-При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им дополнительного образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

-Обеспечивать при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявление уважения к личности воспитанника. Оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

-Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

-Обеспечивать реализацию образовательной программы дополнительного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для ее организации.

-Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

-Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

Заказчик \_\_\_\_\_

#### 2.4. Заказчик обязан:

-Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

-Своевременно вносить плату за предоставление услуги в размере и порядке, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора и определенными в разделе 3 настоящего Договора.

-Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость одного занятия по дополнительной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_ рублей в день, стоимость в месяц \_\_\_\_\_ рублей.

Устанавливается оплата по льготе в размере 50% -

\_\_\_\_\_  
Стоимость одного занятия по дополнительной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_ рублей в день, стоимость в месяц \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата производится не позднее 15-го числа месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет Исполнителя в отделениях банков и др. пунктов оплаты. Оплата услуги удостоверяется квитанцией, которую необходимо предъявить Исполнителю до 15-го числа текущего месяца.

3.3. Оплата услуги носит авансовый характер: за первый месяц занятий вносится Заказчиком полностью, начиная со второго месяца занятий перерасчет делается на основании табеля посещаемости ребенком занятий.

3.4. В случае пропуска занятий по вине Исполнителя, педагог проводит занятия в другое время, либо производится перерасчет оплаты, о чем Заказчик информируется заранее.

3.5. Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня

Заказчик \_\_\_\_\_

инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Оплата для ребенка льготной категории устанавливается с момента предоставления родителем (законным представителем) документов о данном праве и прекращается в случае утери такого права. Родитель (законный представитель) обязан в течение 10 дней по окончании права льготного посещения ребенком образовательной организации, уведомить об этом в письменном виде руководителя учреждения.

3.7. Задолженность по оплате, определенной в разделе 3 настоящего Договора, взыскивается с родителей (законных представителей) согласно действующему законодательству.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или по инициативе одной из сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Условия настоящего Договора подлежат изменению в обязательном порядке в случае несогласия родителей (законных представителей) с одним из пунктов договора, в случае принятия нормативных правовых актов Правительством Российской Федерации, Республики Крым, а также муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы порядка организации предоставления дополнительного образования детей в дошкольных учреждениях, устанавливающие обязательные для сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении договора.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случаях:

-просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заказчик \_\_\_\_\_

4.5. Настоящий Договор расторгается досрочно:

-по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.6. Заказчик, уведомив письменно Исполнителя, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента расторжения.

4.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг, предусмотренные настоящим Договором, согласно пункта 21(г) Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 66 «Барвинок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым	

Адрес: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, улица Крылова, дом 63а. Тел. +7(3652)27-60-47	Адрес места жительства: _____ _____ _____
ИНН /КПП 9102068283/910201001 л/с 20756Э03380 ОГРН 1159102006480 ЕКС 40102810645370000035 НКС 03234643357010007500 БИК 013510002 ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ/УФК Республики Крым по г. Симферополю ОКТМО 35701000	Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____ кем выдан _____ _____ _____ дата выдачи _____
Заведующий _____ ФИО	(подпись) _____ ФИО _____

Экземпляр настоящего договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ получил

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Заказчик \_\_\_\_\_

Приложение

к договору  
 об образовании по дополнительным  
 образовательным программам от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ № П П	Наименование рабочей программы	Количество часов (академический час)		Стоимость платной дополнительной образовательной услуги в месяц (в рублях)	
		в неделю	всего	занятие	за период обучения
1					
2					
3					

Заказчик \_\_\_\_\_

Лист ознакомления с Порядком организации предоставления  
дополнительного образования детей в дошкольном учреждении,  
утвержденного приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата

подпись

расшифровка

Пронумеровано

Прошнуровано

Скреплено печатью

В количестве

*двадцать восемь листов*

*дв* стр

Заведующий

Симферополь

Е.В. Мальшева

